

**Avaliação de Desempenho****ENTRAJUDA-FORMA Regular****Descrição**

Esta ação dá a conhecer processos integrados de gestão e avaliação de desempenho, por forma a contribuir para a correta gestão e melhoria do desempenho dos colaboradores.

**A quem se destina**

Dirigentes, Chefias e Quadros superiores exercendo uma das seguintes Funções: Gestores e profissionais de Recursos Humanos, chefias com responsabilidade de Liderança e gestão de equipas e pessoas

**Data: 09, 10 e 11 Out 23****Taxa de Inscrição:****Horário: 09h30 -13h00 (10,5 horas no total)****20 EUR por participante****Local: Online via Plataforma Zoom****FORMADOR**

PEDRO CASTELLO BRANCO

**OBJECTIVOS DE APRENDIZAGEM**

No final desta ação, os participantes estarão aptos a:

- Ter os conhecimentos básicos para compreenderem, implementarem e executarem uma correta avaliação do desempenho

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

- O que é e para que serve a avaliação do desempenho;
- A avaliação do desempenho e a gestão por objetivos;
- Vantagens para a organização e para os colaboradores da avaliação do desempenho;
- Como fazer uma justa avaliação.

**MODALIDADE DE FORMAÇÃO**

Formação de atualização/aperfeiçoamento

**MODELO DE ENSINO**

À distância – Sessões Síncronas

**METODOLOGIA**

O método de ensino é teórico prático (TP), com o objetivo de apresentar os conceitos fundamentais e relacioná-los com situações concretas nas IPSS

**RECURSOS PEDAGÓGICOS**

Computador ou dispositivo móvel com áudio, câmara vídeo e acesso à internet, que permita a utilização da plataforma Zoom; Apresentação.

**CRITÉRIOS E METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO**

**AVALIAÇÃO INICIAL:** Através da análise do perfil dos formandos.

**AVALIAÇÃO DA SATISFAÇÃO DO FORMANDO:** Realizada através de um questionário de apreciação, onde os formandos poderão indicar opiniões, reclamações e sugestões de melhoria.