

Descrição

Com este curso pretende-se ensinar os técnicos das instituições a retirarem todo o potencial de uma aplicação informática muito eficiente, assim potenciando o trabalho que é efetuado e otimizando a utilização dos equipamentos informáticos.

A quem se destina

Dirigentes e outros quadros de organizações da economia social.

Data: 27*, 28* e 29** de Junho de 2023

Horário: 09h30-12h30* | 09h30-13h30**

(10 horas no total)

Taxa de Inscrição:

20 EUR por participante

Local: *Online* via Plataforma ZOOM

FORMADOR

PROFESSORES DE INFORMÁTICA DA FCEE DA UNIVERSIDADE CATÓLICA PORTUGUESA

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Apresentação do Microsoft Excel

- Os elementos que constituem a janela do Excel
- Conceito de workbook, worksheet, range, célula, coluna e linha
- Criar e apagar worksheets, dar nomes a ranges

2. Formatação básica

- Introdução, seleção e edição de dados
- Copy, Paste e Paste Special
- Formatar células, linhas e colunas
- Formatação automática e formatação condicional
- Folhas de cálculo
- Criar um cabeçalho e rodapé
- Configurar áreas de impressão
- Fixar painéis
- Protecção de dados
- Validação de dados

3. Gráficos

- Criar um gráfico
- Formatar um gráfico
- Escolher o tipo de gráfico adequado

4. Fórmulas

- Referências relativas e absolutas
- Referências para outras folhas ou livros
- Erros mais comuns nas fórmulas
- Utilizar nomes de células nas fórmulas
- Preenchimento automático
- Auditoria de fórmulas

5. Funções

- Inserir funções numa fórmula
- Categorias de funções

6. Bases de dados no Excel

- Criar uma lista
- Inserir dados numa lista
- Importar dados externos
- Ordenar uma lista de dados
- Filtrar uma lista de dados
- Calcular totais numa lista

MODALIDADE DE FORMAÇÃO

Formação de atualização/aperfeiçoamento

MODELO DE ENSINO

À distância

METODOLOGIA

Utilização dos métodos expositivos, interrogativo e ativo.

RECURSOS PEDAGÓGICOS

Plataforma Zoom, Computador com acesso à Internet, Microfone e Câmara, Apresentação e Exercícios

CRITÉRIOS E METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO

AVALIAÇÃO INICIAL: Através da análise do perfil dos formandos.

AVALIAÇÃO de conhecimentos em Excel para divisão de formando de acordo com conhecimentos.

AVALIAÇÃO DA SATISFAÇÃO DO FORMANDO: Realizada através de um questionário de apreciação, onde os formandos poderão indicar opiniões, reclamações e sugestões de melhoria.